

## Útmutató a szakdolgozat/diplomadolgozat/portfóliók benyújtásához

**Kérem a szakdolgozat/diplomadolgozat/portfólió benyújtása előtt olvassa el a lenti útmutatót!**

Szakdolgozatot/diplomadolgozatot/portfóliót (továbbiakban: dolgozat) az a hallgató tud benyújtani, akinek előzőleg  **megtörtént a záróvizsgára való bejelentkezése**  a tanulmányi információs rendszerben (neptun) a jelentkezési határidő végéig.

**A dolgozatot csak elektronikus úton kell benyújtani, kinyomtatott formában nem! (Sem postai úton sem személyesen nem kell leadni!)**

A teljes dolgozat (portfólió esetében: szakmai beszámoló + 3 beadandó) feltöltése kötelező **egy darab pdf formátumú** fájlban. Csak pdf kiterjesztésű fájl tölthető fel a rendszerbe.

**Benyújtandó a dolgozat címdala, a tartalomjegyzék, a teljes szöveg képekkel, ábrákkal, minden melléklettel, az irodalomjegyzék, az utolsó oldalon a kitöltött és aláírt eredetiségi (hallgatói) nyilatkozattal és a konzultációs nyilatkozattal (csak szakdolgozat és diplomadolgozat esetén, portfólió esetén ezek nem kellene).**

Az eredeti kék tollal aláírt eredetiség (hallgatói) nyilatkozatot be kell szkennelni és ezt a szkennelt változatot kell az elkészített feltöltendő szakdolgozat/diplomadolgozat utolsó oldal után betenni a dolgozatba. A konzultációs nyilatkozatot a konzulenssel alá kell íratni és az aláírt példányt csatolni szintén a dolgozathoz.

Az eredetiség (hallgatói) és a konzultációs nyilatkozat formája az alábbi elérhetőségen megtalálható: <https://karolyrobertcampus.uni-mate.hu/zaróvizsgázóknak>

**A dolgozat formai követelményei az alábbi elérhetőségen megtalálható:** <https://karolyrobertcampus.uni-mate.hu/szabályzatok> /Szakdolgozat/diplomadolgozat/portfólió készítési útmutató Károly Róbert Campus.

Az elektronikusan benyújtandó dolgozat fájlnevének kizárólag az alábbi elnevezés adható meg: **a dolgozatot benyújtó Neptun kódja nagybetűvel, alsóvonal és a benyújtás idejének évszáma. A dolgozatot 1 db pdf kiterjesztésű fájl formájában kell feltölteni (pl.: ABCDEF\_2022.pdf)**. A benyújtani szándékozott pdf fájl pedig semmilyen formában nem tartalmazhat fájl védelmet.

**Érvénytelen** a dolgozat benyújtás az alábbi esetekben:

- Az elektronikus dolgozat benyújtási űrlap adatainak megadása (pl.: szakdolgozat címe) csupa nagybetűs írásmóddal történt.
- Nem lettek kitöltve a kötelezően kitöltendő dolgozat űrlap adatai.
- Nem megfelelően történt a dolgozat fájl elkészítése.
- Nem megfelelően történt a dolgozat fájl elnevezése.
- Nincs kitöltve és aláírva az eredetiségi nyilatkozat, vagy nem is tartalmazza a nyilatkozatot az elektronikusan benyújtott dolgozat.

**A dolgozat feltöltése:**

Az elkészült dolgozatot a Neptun rendszerbe kell feltölteni a következők szerint:

Tanulmányok menüponton a Szakdolgozat/Szakdolgozat jelentkezés menüpontra kattintva.

NEPTUN  
Egységes Tanulmányi Rendszer

Tanulmányi rendszer Neptun Meet Street

Saját adatok **Tanulmányok** Tárgyak Vizsgák Pénzügyek Információ Ügyintézés

Aktualitások  
Neptun okostelefon  
Üzenetek

Képzés adatok  
Féléves adatok  
Órarend  
Tanulmányi átlagok  
Leckekönyv  
Mintatanterv  
Mérőföldkövek  
Publikációk  
Konzultációk  
Előrehaladás  
Hivatalos bejegyzések

Szűrő: Üzenet típusok: Összes üzenet  
 Egyedi üzenetek  
 Automatikus üzenetek  
 Összes üzenet  
Listázás

Majd ezt követően kattintson a Szakdolgozat feltöltés gombra.

NEPTUN  
Egységes Tanulmányi Rendszer

Tanulmányi rendszer Neptun Meet Street

Saját adatok **Tanulmányok** Tárgyak Vizsgák Pénzügyek Információ Ügyintézés

Aktualitások  
Hallgatói felmérés  
Neptun okostelefon  
Üzenetek  
Kedvenc funkciók  
Naptár

Szakdolgozat/Szakdolgozat jelentkezés

Műveletek: Hozzáadás a kedvencekhez Szakdolgozat jelentkezés

Szakdolgozat

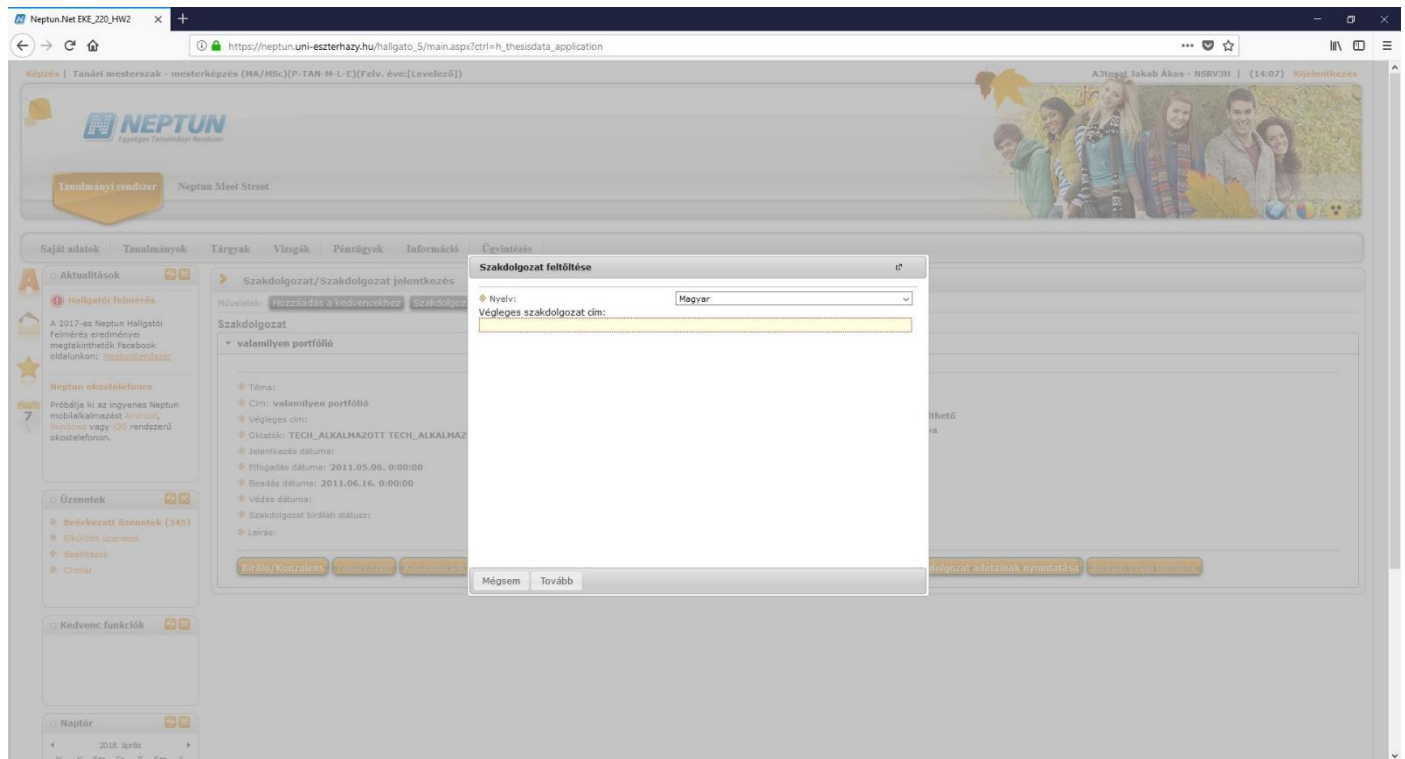
valamilyen portfólió

Téma: Valamilyen portfólió  
Cím: Valamilyen portfólió  
Végleges cím:  
Oktatók: TECH\_ALKALMAZOTT TECH\_ALKALMAZOTT  
Jelentkezés dátuma:  
Elfogadás dátuma: 2011.05.06. 0:00:00  
Beadás dátuma: 2011.06.16. 0:00:00  
Védés dátuma:  
Szakdolgozat bírálati státusza:  
Leírás:

Nyelv: magyar  
Szervezeti egység:  
Szakdolgozat státusza: Feltölthető  
Oktatói vélemény: Elfogadva  
Beosztás eredménye: ✓  
Elfogadva:  
Visszavonás dátuma:  
Védés eredménye:

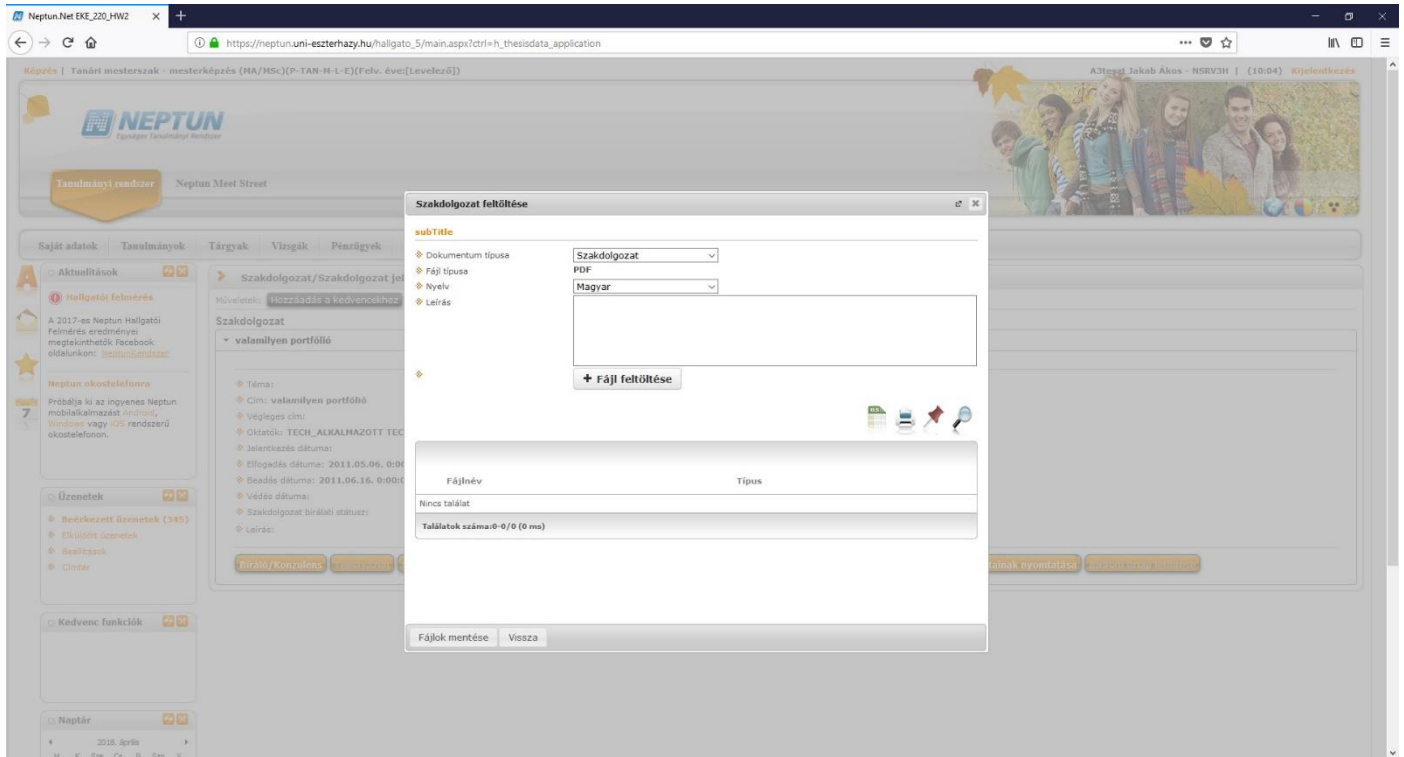
Bírálati/konzultációs felmérés Szakdolgozat feltöltése Szakdolgozat megújítása Szakdolgozat adatainak nyitvatartása Bírálati anyag feltöltése

A következő lépésként adja meg a már elkészített dolgozat **végleges, pontos címét**, majd nyomja meg a Tovább gombot.



**A dokumentum típusnál az alábbiak szerint válasszon (szakdolgozat/diplomamunka/portfólió benyújtása esetén is ezeket kell alkalmazni):**

1. **„Szakdolgozat” típus:** akár szakdolgozatot, akár diplomadolgozatot vagy akár portfóliót tölt fel ezt a típust kell választania. Ezt követően a Fájl feltöltése gombra kattintva töltsse fel az egybe szerkesztett **szakdolgozat/diplomamunka/portfólió** fájlt, mely tartalmazza a korábban említett összes kötelező elemet. Majd kattintson a Mentés gombra!
2. **„Szakdolgozat melléklet” típus:** **CSAK a programtervező informatikus és a gazdaságinformatikus hallgatók használják**, maximum 100 mb méretű zip állományt fel tudnak tölteni szakdolgozat mellékletként.
3. **„Szakdolgozat kivonat1” típus:** A dolgozatról készíteni kell egy 2-5 oldalas rövid **összefoglalót**. Az összefoglaló 1. oldala hasonlóképpen megegyezik a szakdolgozat/diplomamunka/portfólió fedlapjával, majd a következő oldalakon állítsa össze az összefoglalót. A dokumentumtípus kiválasztása után töltsse fel szintén pdf formátumban.
4. **„Plágium-nyilatkozat” típus:** Ezt a dokumentumtípust **semmiképpen ne használja**, oda semmit sem kell feltöltenie.



### A dolgozat feltöltés sikerességének ellenőrzése

A szakdolgozat feltöltése menüpont alatt található szakdolgozat megtekintés gombra kattintva tudja ellenőrizni a szakdolgozat/diplomamunka/portfólió feltöltésének sikerességét. **Kérem, hogy végezze el ennek az ellenőrzését!**

Amennyiben a feltöltéssel kapcsolatosan bármilyen **technikai hibát** észlel, kérem jelezze az [Ambrus.Zoltan@uni-mate.hu](mailto:Ambrus.Zoltan@uni-mate.hu) e-mail címen. Az e-mailben kérjük, hogy a hallgató nevét és neptun kódját tüntesse fel, illetve képernyőképet csatoljon

### A dolgozat bírálat megtekintése

A dolgozat bírálatának eredményét a hallgatóval a záróvizsga előtt elektronikus formában, a dolgozat benyújtására használt elektronikus rendszeren vagy e-mail üzenet formájában a hallgató NEPTUN TR-BEN tárolt hivatalos e-mail címén közölni kell legkésőbb a záróvizsga vagy annak első része megkezdése előtt 5 munkanappal.

A szakdolgozati menüponton a + jelre, majd a Bővebb gomb megnyomását követően, a konzulens, opponens neve melletti + jelre kattintva a Szakdolgozati bírálat megtekintésével tudja letölteni a bírálatot.